

<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>« ____ » _____ 200_ г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>« ____ » _____ 200_ г.</p>
--	--

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Форма процедуры закупки: _____ (*открытый/закрытый запрос предложений*)

2. **Заказчик:** (*указывается наименование заказчика*) (далее – Заказчик)

Место нахождения Заказчика: _____

Почтовый адрес Заказчика: _____

Адрес электронной почты Заказчика: _____

Номер контактного телефона/факса Заказчика _____

Организатор размещения заказа: (*указывается наименование организатора размещения заказа*) (далее – Организатор размещения заказа)

Место нахождения Организатора размещения заказа: _____

Почтовый адрес Организатора размещения заказа: _____

Адрес электронной почты Организатора размещения заказа: _____

Номер контактного телефона/факса Организатора размещения заказа: _____

Специализированная организация: (*указывается наименование Специализированной организации*) (далее – Специализированная организация)

Место нахождения Специализированной организации: _____

Почтовый адрес Специализированной организации: _____

Адрес электронной почты Специализированной организации: _____

Номер контактного телефона/факса Специализированной организации: _____

3. Предмет договора (с указанием объема выполняемых работ, оказываемых услуг): _____

4. Место выполнения работ, оказания услуг: _____

5. Начальная (максимальная) цена договора (*в случае, если она определена заказчиком, организатором размещения заказа*): _____ (*цифрами и прописью, включая НДС/без НДС*). Цена договора включает в себя _____.

6. Срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса предложений:

Документация о проведении запроса предложений в письменной форме выдается бесплатно (либо нужно указать, что документация о проведении запроса предложений предоставляется после внесения участником процедуры закупки платы за предоставление документации о проведении запроса предложений, в случае, если заказчиком, организатором закупки установлена такая плата, кроме того, нужно указать размер, порядок и сроки внесения платы, в том числе банковские реквизиты, на которые необходимо перечислить плату за предоставление документации о проведении запроса предложений) ежедневно кроме субботы и воскресенья с ____ до ____, начиная с « ____ » _____ 2009 года и не позднее ____ « ____ » _____ 2009 года по адресу: _____.

Документация о проведении запроса предложений выдается на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления.

Официальный сайт сети Интернет, на котором размещена документация о проведении запроса предложений: <http://zakupki.rosatom.ru>.

7. Срок окончания подачи предложений на участие в запросе предложений: _____

Место, дата и время вскрытия конвертов с предложениями на участие в запросе предложений: _____

Место и дата рассмотрения предложений на участие в запросе предложений: _____

Место и дата подведения итогов запроса предложений: _____

8. Сведения о предоставлении преференций: _____

Процедура запроса предложений не является конкурсом либо аукционом, и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на организатора размещения заказа соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его участником.